Приложение 1
к приказу № 203/01-12
от 26.09.2022

План подготовки и проведения школьного этапа научно-практической конференции, обучающихся 7–10 классов МАОУ НТГО «СОШ №7 имени М.Г. Мансурова»

№	Мероприятие	срок проведения	ответственный
1	**Руководителю общеобразовательной организации**		
1.1.	Назначить ответственного за общее руководство и проведения школьного этапа защиты исследовательских проектов	сентябрь	Колпакова Л.И.
1.2.	Утвердить план подготовки и проведения школьного этапа научно-практической конференции, обучающихся 7–11 классов МАОУ НТГО «СОШ №7 имени М.Г. Мансурова»	сентябрь	Колпакова Л.И.
1.3.	Утвердить минимальную квоту в ОО (процент от общего количества обучающихся) по количеству проектов на каждой ступени образования для каждого педагога общеобразовательной организации (приложение №1)	сентябрь	Колпакова Л.И.
1.4.	Утвердить план подготовки школьного этапа научно-практической конференции, обучающихся 7–11 классов общеобразовательной организации (приложение №2)	сентябрь	Колпакова Л.И.
1.5.	Утвердить план работы над проектами для учащихся и руководителей проектов, типовой план приведен (приложение № 3)	сентябрь	Колпакова Л.И.
1.6.	Утвердить состав экспертных комиссий (приложение № 4)	сентябрь	Колпакова Л.И.
2	**Ответственному за общее руководство организации и проведения школьного этапа защиты исследовательских проектов**		
2.1.	Организовать подготовку и проведение школьного этапа научно-практической конференции, обучающихся 7–10 классов	сентябрь – январь	Сагитова Л.Р.
2.2.	Обеспечить методическую поддержку и сопровождение педагогов ОО	сентябрь – январь	Сагитова Л.Р.
2.3.	Взять под контроль работу учителей предметников по организации работы с учащимися по выбору темы проекта, реализации всех этапов работы над проектами в соответствии с графиком подготовки и планом работы над проектами	сентябрь – январь	Сагитова Л.Р.
2.4.	Направить информацию о количестве проектов, планируемых к защите на школьном этапе в Управление образования	сентябрь	Сагитова Л.Р.
2.5.	Обеспечить оказание помощи в подготовке	декабрь	Сагитова Л.Р.

Передан через Диадок 09.01.2023 13:40 GMT+03:00
5aea805b-7d5c-465d-9209-0fc2212daaea

	защиты проекта		
2.6.	Обеспечить проведение процедур нормоконтроля и антиплагиата (провести предварительную проверку на антиплагиат самостоятельно**)**	декабрь	Сагитова Л.Р.
2.7.	Взять под контроль выполнение этапов плана работы над проектом.	сентябрь – январь	Сагитова Л.Р.
2.8.	Требования к оформлению проекта (приложение № 5,6)	декабрь	Сагитова Л.Р.
2.8.	Взять под контроль работу экспертных комиссий, осуществляющих проверку проектов в соответствии с критериями оценивания (приложение № 7), заполнение листов оценивания проекта (приложение № 8), заполнить итоговый протокол защиты (приложение № 9), выявление победителей и призеров	январь	Сагитова Л.Р.
2.9.	Направить заявку на муниципальный этап защиты проектов (приложение № 10)	январь	Сагитова Л.Р.
2.10.	Направить на муниципальный заочный этап защиты проектов в Управление образования следующий пакет документов: заявка на участие в муниципальном туре, заверенная руководителем и печатью; копии протоколов работы жюри, заверенные председателем жюри и печатью; работы победителей (с двумя рецензиями; руководителя проекта и внешнего рецензента): перечень необходимых для защиты технических средств	февраль	Сагитова Л.Р.
2.11.	Направить аналитическую справку по итогам школьного этапа в Управление образования в соответствии со структурой в феврале (приложение 11)	февраль	Сагитова Л.Р.
3	**Педагогическим работникам**		
3.1.	Согласования с учащимися и утверждения темы проекта, плана выполнения проекта	сентябрь	Руководители ШМО
3.2.	Предоставления ответственному от ОО в бумажном и электронном виде предварительные заявки на участие в НПК, согласно квоте по форме (приложение №10)	сентябрь	Руководители ШМО
3.3.	Оказания помощи в подготовке защиты проекта	декабрь	Руководители ШМО
3.4.	Составления отзыва на индивидуальный проект (приложению №12)	январь	Руководители ШМО
3.5.	Провести школьный этап защиты проектов не позднее	январь	Руководители ШМО

Передан через Диадок 09.01.2023 13:40 GMT+03:00
5aea805b-7d5c-465d-9209-0fc2212daaea

Идентификатор документа 5aea805b-7d5c-465d-9209-0fc2212daaea

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НИЖНЕТУРИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7 ИМЕНИ М.Г. МАНСУРОВА" Колпакова Любовь Ивановна, Директор	1BC3A47E717816BEE7946ECFC6888405 с 29.09.2022 12:04 по 23.12.2023 12:04 GMT+03:00	09.01.2023 13:40 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа